

## Forslag til Kalundborg Sejlklubs Generalforsamling 2018:

*Medlemsbladet "Sejleren" udgives elektronisk ved udsendelse til medlemmernes mailadresser. Dvs bladet distribueres ikke som trykt medie. Udprintede eksemplarer vil være tilgængeligt for afhentning i klubhuset på Gisseløre, for alle som måtte ønske papir-udgaven.*

### Motivation:

- Trykning og porto ved udsendelse af Sejleren beløber sig til ca.35.000 kr/år – et uforholdsmæssigt stort beløb i forhold til merværdien ved at have den tilgængelig på tryk.
- Bladets udgivelse bliver helt uafhængigt af annonceindtægter. De senere år har det været stadigt sværere at skaffe disse indtægter

Det bemærkes at dette ikke er en tilbagevenden til en tidligere periode (omkring 2010-2011) , hvor Sejleren var helt nedlagt. Det er tanken, at Sejleren fortsat udkommer 4 gange årligt.

1.Februar 2018      Bestyrelsen

## Bilag til forslaget om ”Sejleren”s fremtid

### 1. **Antal numre pr. år.**

Der skal udkomme 4 numre af ”Sejleren” pr. år  
Et vinternummer udkommer i januar.  
Et forårsnummer udkommer i april.  
Et sommernummer udkommer i juli.  
Et efterårsnummer udkommer i oktober.

### 2. **Indholdet i de forskellige numre:**

*Vinternumret* vil som minimum indeholde:

dagsorden til kommende generalforsamling, information og invitationer til kalenderfastsatte begivenheder for året og for kvartalet.

*Forårsnumret* vil som minimum indeholde:

Beretningen fra generalforsamlingen, information og invitationer til kalenderfastsatte begivenheder for kvartalet (standerhejsning, kølbådssejladser, sejlernskole, Skt. Hans mm).

*Sommernumret* vil som minimum indeholde:

Standerhejsningstalen, vagtplan for havnen, information og invitationer til kalenderfastsatte begivenheder for kvartalet (efterårets sejladser mm).

*Efterårsnumret* vil som minimum indeholde:

information og invitationer til kalenderfastsatte begivenheder for kvartalet (standerstrygning, afriggerfest mm).

Derudover vil til ovennævnte ad hoc komme artikler/referater om sejlklubbens aktiviteter, bemærkelsesværdige mærkedage, særlige arrangementer, artikler om Sejlklubbens historie, herunder markante personer, nekrologer, rejsebeskrivelser fra sejlklubbens medlemmer, interviews med medlemmer og med bestyrelsesmedlemmer, om ting der er oppe i tiden.

Referater fra betyrelsesmøder vil indgå, men ikke nødvendigvis i deres fulde længde. Referaterne vil i uredigeret form være tilgængelige på hjemmesiden.

### 3. **Organiseringen af de redaktionelle opgaver.**

Der vælges et redaktionsudvalg, hvis medlemmer kan inspirere og aflaste hinanden.

Udvalget skriver artikler om sejladsaktiviteter og højdepunkter i klublivet og træffer aftaler med udvalgsformænd og andre interessenter om levering af stof.

### 4. **Trykning og forsendelse.**

”Sejleren” opsættes i en skabelon der er genkendelig ift. det hidtidige format, og udsendes som pdf-fil til alle medlemmer. Email-adresserne i sejlklubbens medlemskartotek danner grundlag for udsendelsen. Et antal eksemplarer udprintes og vil være tilgængelig i klubhuset for afhentning. Det sikres, at der er udprintede eksemplarer til rådighed for alle, som er interesserede.

Eventuelle annoncører, andre sejlklubber eller lignende, tilbydes at få den den elektroniske udgave sendt pr. email.

### 5. **Bladet økonomi.**

Forslaget er økonomisk realisabelt inden for en udgiftsramme på max. 3.000 kr. pr. år (udgift til udprintning).